



LGR MEDICAL SERVICES S.R.L. SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO (Qualità, Sicurezza, Ambiente, Parità di Genere)

DOCUMENTO DI SISTEMA: POL-PDG-01

POLITICA AZIENDALE PER LA PARITÀ DI GENERE E L'INCLUSIONE

(Integrazione alla Politica Aziendale SGI del 12 Gennaio 2022)

Revisione: 01 Data: 30/07/2025 Redatto da: Comitato Guida Approvato da: Amministratore Unico (Gaetano Godano)

1. VISIONE E SCOPO DELLA POLITICA

LGR Medical Services S.r.l., già profondamente impegnata nel garantire la qualità dei servizi, la tutela dell'ambiente e la sicurezza sul lavoro attraverso i propri Sistemi di Gestione certificati, riconosce nella Parità di Genere, nella diversità e nell'inclusione dei valori strategici fondamentali per lo sviluppo sostenibile dell'Azienda.

Con il presente documento, l'Alta Direzione dichiara il proprio impegno formale all'adozione, implementazione e mantenimento di un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alle prassi UNI/PdR 125:2022. L'obiettivo primario è creare e consolidare un ambiente di lavoro inclusivo, libero da stereotipi e discriminazioni, in cui ogni persona possa esprimere al massimo il proprio potenziale professionale e umano.

2. I PRINCIPI FONDAMENTALI E LE AREE DI INTERVENTO

Al fine di tradurre la visione in azioni concrete, la Direzione di LGR Medical Services stabilisce i seguenti principi inderogabili, strutturati sulle sei aree di valutazione previste dalla norma:

A. Cultura, Strategia e Comunicazione Inclusiva L'azienda si impegna a promuovere una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione delle differenze. A tal fine, garantisce l'adozione di un linguaggio neutro, gentile e inclusivo in tutte le comunicazioni interne ed esterne. L'azienda organizza percorsi formativi per sradicare i pregiudizi inconsci (*unconscious bias*) e impone l'equa rappresentanza di genere (con una presenza femminile di almeno il 40%) in tutti i panel, tavole rotonde ed eventi decisionali a cui partecipa.

B. Governance e Prevenzione delle Molestie (Tolleranza Zero) LGR Medical Services adotta il principio della "Tolleranza Zero" verso qualsiasi forma di violenza, molestia (fisica, verbale o digitale) e mobbing sul luogo di lavoro. L'azienda garantisce la presenza di canali di segnalazione (*Whistleblowing*) sicuri e anonimi, integrati con il Modello Organizzativo 231, assicurando indagini tempestive e la totale protezione dei segnalanti da ogni forma di ritorsione. Adibiti allo stesso scopo

adibisce un canale di segnalazione fisico presso le sedi per raccogliere segnalazioni circa eventi relativi a molestie e mobbing ma anche opinioni dei dipendenti circa eventuali azioni da adottare a tutela di un clima sereno e politiche trasparenti.

C. Processi HR: Ricerca, Selezione e On-boarding Tutti i processi legati al ciclo di vita lavorativo sono guidati dal principio di neutralità. L'azienda assicura che le fasi di reclutamento, le condizioni contrattuali e i piani di on-boarding siano privi di bias di genere. È fatto assoluto divieto di indagare, in fase di colloquio, su tematiche relative allo stato civile, alla gravidanza o alle responsabilità di cura familiare.

D. Opportunità di Crescita e Sviluppo Professionale LGR Medical Services riconosce il merito e garantisce un accesso paritario ai percorsi di formazione, sviluppo e avanzamento di carriera. Pur nascendo da una proprietà fondatrice maschile, l'azienda si impegna a continuare a valorizzare e favorire l'ascesa di figure femminili in ruoli chiave, come già ampiamente dimostrato dalle nomine ai vertici dei reparti logistici, commerciali e HR (es. Ilaria Gentilini, Deborah Curzola, Giulia Goretti, Sara Pedrini, Beatrice Ciotti). A parità di competenze, l'azienda si impegna a favorire per le successioni manageriali il genere meno rappresentato.

E. Equità Remunerativa per Genere L'Azienda condanna qualsiasi disparità salariale basata sul sesso. L'Alta Direzione si impegna a monitorare costantemente le retribuzioni fisse e variabili (MBO, premi, superminimi), garantendo che, a parità di livello contrattuale e mansione, il *Gender Pay Gap* si mantenga rigorosamente al di sotto della soglia fisiologica del 10%, intervenendo con adeguate manovre di riequilibrio qualora si presentassero scostamenti.

F. Tutela della Genitorialità e Conciliazione Vita-Lavoro (Work-Life Balance) L'organizzazione supporta attivamente la genitorialità intesa come momento di acquisizione di nuove competenze (*soft skills*) a favore della persona e dell'azienda. LGR Medical Services si impegna a proteggere il posto di lavoro e le medesime condizioni retributive al rientro dai congedi di maternità e paternità, garantendo il mantenimento dei benefit aziendali. Vengono promossi e agevolati strumenti di flessibilità, come il lavoro agile (*smart working*) e il part-time temporaneo, per favorire un sano equilibrio tra tempi di vita privata e lavorativa.

3. ATTUAZIONE, RESPONSABILITÀ E RISORSE

Per garantire l'efficace attuazione della presente Politica, l'Alta Direzione:

1. Nomina formalmente un **Comitato Guida per la Parità di Genere**, incaricato di definire, implementare e monitorare il Piano Strategico aziendale.
2. Individua specifici **Indicatori di Performance (KPI)** per misurare i progressi ottenuti.
3. Assegna un **budget annuo dedicato** per il finanziamento delle attività di formazione, sensibilizzazione, supporto all'integrazione e adeguamento salariale.


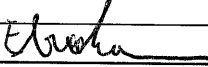

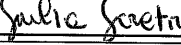
La presente Politica viene portata a conoscenza di tutti i dipendenti e collaboratori tramite pubblicazione sui canali aziendali interni e resa disponibile agli stakeholder e al pubblico esterno attraverso il sito web istituzionale di LGR Medical Services. Essa sarà oggetto di revisione periodica durante il Riesame della Direzione, al fine di assicurarne la continua adeguatezza e il miglioramento



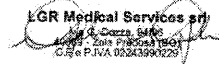
LGR MEDICAL SERVICES s.r.l.
 Via G. Dozza, 94/96
 40069 - Zola Predosa (BO)
 C.f. e P.IVA: 02243990229

continuo.

Zola Predosa (BO), 30/07/2025

Gaetano Godano		Data: 30/07/2025
Enrico Livio		Data: 30/07/2025
Raffaele Sanluca		Data: 30/07/2025
Giulia Goretti		Data: 30/07/2025

L'AMMINISTRATORE UNICO (Gaetano Godano)



LGR MEDICAL SERVICES SRL
 È AZIENDA CERTIFICATA



